



A házirend kötelező tartalmi elemei

(2024. 02. 01)

Rövidítések:

Nkt. - [Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény](#)

R. - [20/2012. \(VIII.31.\) EMMI rendelet](#)

GDPR - [AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 2016. április 27-i \(EU\) 2016/679 RENDELETE a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről \(általános adatvédelmi rendelet\)](#)

Jelzések:

+ - megtalálható a dokumentumban

- - a dokumentumban nem található. Ha releváns, akkor pótolni kell, ha nem releváns, akkor erre utalni kell.

/ - nem értelmezhető az intézményre.

Tj. – Tartalomjegyzékben megtalálható

oldalszám – adott oldalszámon található

Nkt. 25. § (2) Az óvoda házirendje a gyermeki jogok és kötelességek gyakorlásával, a gyermek óvodai életrendjével kapcsolatos rendelkezéseket állapítja meg. Az iskola és a kollégium házirendje állapítja meg az e törvényben, továbbá a jogszabályokban meghatározott tanulói jogok gyakorlásának és - a tanulmányi kötelezettségek teljesítésén kívül - a kötelezettségek végrehajtásának módját, továbbá az iskola, kollégium által elvárt viselkedés szabályait.

		Jogszabályi hely	<input checked="" type="checkbox"/>
	(4) A köznevelési intézmény SZMSZ-ét, a nevelési-oktatási intézmény házirendjét nevelési-oktatási intézményben a nevelőtestület, más köznevelési intézményben a szakalkalmazotti értekezlet az óvodaszék, iskolaszék, kollégiumi szék, továbbá az iskolai vagy a kollégiumi diákönkormányzat véleményének kikérésével fogadja el. Az SZMSZ és a házirend azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges. Az SZMSZ és a házirend nyilvános.	Nkt. 25. §	
1.	Legitimáció: nevelőtestület elfogadja	Nkt. 70. § (2) g	
2.	diákönkormányzat véleményezi	Nkt. 48. § (4) d	

3.	intézmény szék véleményezi	R. 122. § (9)	
4.	fenntartó ellenőrzi a házirendet többletköltség esetén egyetért	Nkt. 83.§ 2 (i) Nkt. 25. § (4)	
5.	Hatályba lépés, nyilvánosság		
	Az óvoda és az iskola házirendje bizonyos jogok gyakorlását a nevelési/tanítási év megkezdéséhez kötheti.	Nkt. 49-50. §	
	(1) A tanuló kötelessége, hogy c) életkorához és fejlettségéhez, továbbá iskolai és kollégiumi elfoglaltságához igazodva, pedagógus felügyelete, szükség esetén irányítása mellett - a házirendben meghatározottak szerint - közreműködjön saját környezetének és az általa alkalmazott eszközöknek a rendben tartásában, a tanítási órák, kollégiumi foglalkozások, rendezvények előkészítésében, lezárásában,	Nkt. 46. §	
	h) megtartsa az iskolai, kollégiumi SZMSZ-ben, továbbá a házirendben foglaltakat.		
	(5) A szülő joga különösen, hogy a) megismerje a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programját, házirendjét, tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról,	Nkt. 72. §	
	(1) A fenntartónak, ha egyetértési joga van a köznevelési intézmény SZMSZ-e, házirendje, pedagógiai programja tekintetében, az egyetértés kialakítására harminc nap áll rendelkezésre.	Nkt. 85. §	
	(7) Az óvodában a napirendet úgy kell kialakítani, hogy a szülők - a házirendben meghatározottak szerint - gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhassák és hazavihessék.	R. 3. §	
	(3) Az SZMSZ-t, a házirendet, a pedagógiai programot és magán fenntartású nevelési-oktatási intézmény esetén a fenntartó szervezet hatályos alapító vagy létesítő okiratát a nevelési-oktatási intézmény honlapján nyilvánosságra kell hozni.	R. 82. §	
	(4) A házirend egy példányát az óvodába, iskolába, kollégiumba történő beiratkozáskor a szülőnek, a tanulónak át kell adni, továbbá annak érdemi változása esetén arról a szülőt, a tanulót tájékoztatni kell.		
6.	A gyermek/ tanuló jogai és kötelességei	Nkt. 25. § (2) 45-46.§	
	A házirend tartalmáról a 20/2012. EMMI rendelet 5. §-a rendelkezik.	R. 5. §	
7.	(1) A nevelési-oktatási intézmény házirendjében kell szabályozni a) a gyermek, tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolására vonatkozó előírásokat, <i>(késés, kikérő, betegség, igazolások benyújtása stb.)</i>		
8.	b) az állami fenntartású nevelési-oktatási intézmények kivételével a térítési díj, tandíj befizetésére, visszafizetésére vonatkozó rendelkezéseket, továbbá a tanuló által előállított termék, dolog, alkotás vagyoni jogára vonatkozó díjazás szabályait,		

9.	c) a szociális ösztöndíj, a szociális támogatás megállapításának és felosztásának elveit, a nem alanyi jogon járó tankönyvtámogatás elvét, az elosztás rendjét,		
10.	d) a tanulók véleménynyilvánításának, a tanulók rendszeres tájékoztatásának rendjét és formáit, (pl. DÖK)		
11.	e) a gyermekek, tanulók jutalmazásának elveit és formáit,		
12.	f) a fegyelmező intézkedések formáit és alkalmazásának elveit, <i>(Nkt. 32. fejezete részletezi)</i>		
13.	g) elektronikus napló használata esetén a szülő részéről történő hozzáférés módját, <i>(2020.01.01-től!!!)</i>		
14.	h) a tanulmányok alatti vizsgák tervezett idejét, az osztályozó vizsgára jelentkezés módját és határidejét, <i>(R. 64. § részletezi)</i>		
15.	i) a tankönyvellátás iskolán belüli szabályait. <i>(iskolai tankönyvrendelés elkészítésének és az ahhoz kapcsolódó fenntartói egyetértő nyilatkozat beszerzésének módját stb. R. 184/I. § (8))</i>		
16.	(2) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl az iskola és a kollégium házirendje állapítja meg a) a tanítási órák, foglalkozások közötti szünetek, valamint a főétkezésre biztosított hosszabb szünet időtartamát, a csengetési rendet,		
17.	b) az iskolai, kollégiumi tanulói munkarendet, (pl. hivatalos ügyek intézése, tanítás nélküli munkanapok stb.)		
18.	c) a tanórai és egyéb foglalkozások, a kollégiumi foglalkozások rendjét,		
19.	d) a tanulók tantárgyválasztásával, annak módosításával kapcsolatos eljárási kérdéseket,		
20.	e) a kollégiumi lakhatás ideje alatt a kollégiumon kívüli tartózkodás során elvárt tanulói magatartást,		
21.	f) az iskola és a kollégium helyiségei, berendezési tárgyai, eszközei és az iskolához, kollégiumhoz tartozó területek használatának rendjét, figyelembe véve a környezettudatos használatra vonatkozó szabályokat,		
22.	g) az iskola, kollégium által szervezett, a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó iskolán, kollégiumon kívüli rendezvényeken elvárt tanulói magatartást,		
23.	h) a mobiltelefon és egyéb digitális, infokommunikációs eszköz tanórai és egyéb foglalkozásokon való használatának szabályait,		
24.	i) büntetőjogi és fegyelmi eljárás hatálya alá nem tartozó, pedagógus vagy a köznevelési intézmény egyéb alkalmazottja ellen irányuló, a köznevelési intézménnyel jogviszonyban álló tanuló részéről elkövetett közösségellenes vagy azzal fenyegető cselekmények megelőzésének, kivizsgálásának, elbírálásának elveit és az alkalmazandó intézkedéseket.		
25.	(6) Ha az általános iskola - a megadott sorrend szerint - az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján dönt. A sorsolásra a felvételi, átvételi kérelmet benyújtókat meg kell hívni. A sorsolás lebonyolításának részletes szabályait a házirendben kell meghatározni. A hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű tanulók felvételi, átvételi kérelmének teljesítése után sorsolás nélkül is felvehető az a tanuló, akinek ezt különleges helyzete indokolja. <i>(Nemzetiségi intézményekben azonos körülmények</i>	Nkt. 24. §	

	<i>esetén a nemzetiséghez tartozó jelentkezőt előnyben kell részesíteni. Ilyenkor figyelembe kell venni, hogy a szülő a nemzetiségi nevelés igénylésekor a szülői nyilatkozatban hogyan nyilatkozott.)</i>		
26.	Milyen módon kéri ki az intézmény a DÖK véleményét az iskolai étkeztetés keretében biztosított ételek minőségéről?	R. 12. § (5) h pont	
27.	Az egészséges életmódra vonatkozó intézményi szabályok	R. 129. §	
28.	(5) Az óvoda, az iskola, a kollégium házirendjében kell meghatározni azokat a védő, óvó előírásokat, amelyeket a gyermekeknek, tanulóknak az óvodában, az iskolában, a kollégiumban való tartózkodás során meg kell tartaniuk. (egészség- és balesetvédelem)		
29.	A kollégiumi foglalkozásokon való részvétel rendjét.	R. 137. § (2)	
30.	Az elvárt, helyes viselkedés szabályai, kötelezettségek betartását részletezve, pl.: öltözködés, beszéd, kötelező iskolai viselet (köpeny, testnevelés óra, ünnelő), hajfestés, testékszer	Nkt. 25. § (2)	
31.	Egyéni tanrend kérésének eljárásrendje és az iskolai kötelezettségek teljesítésének módja	Nkt. 45. § (5)	
32.	(3) A házirend előírhatja az óvodába, iskolába, kollégiumba a gyermekek, tanulók által bevitt dolgok megőrzőben, öltözőben való elhelyezését vagy a bevitel bejelentését. A házirend az óvodába járáshoz, a tanulói jogviszonyból, kollégiumi tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítéséhez, jogok gyakorlásához nem szükséges dolgok bevitelét megtilthatja, korlátozhatja vagy feltételhez kötheti. Ha az előírt szabályokat megszegik, a bekövetkezett kárért a nevelési-oktatási intézmény nem felel.	Nkt. 25. §	
33.	GDPR – személyes adatok kezelésének rendje, az adatvédelmi szabályzat vonatkozó részei (iskolai fotók, videók nyilvánossága, kamerarendszer stb.)	GDPR 6. cikk	
34.	Covid-eljárásrend (az aktuális szabályozások szerint)		

Felhívom a figyelmét, hogy ez a tájékoztatás, ill. felvilágosítás szakmai álláspontunkat tükrözi, amely nem minősül jogi iránymutatásnak, így ez egy esetleges jogvita esetén az eljáró bíróságot nem köti.